

# ДОГОВІР N 1/ПФ 2020/2021 на проведення практики студентів

м. Луцьк

"16" 09 2020 р.

Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки в особі ректора Цюсюя Анатолія Васильовича, який діє на підставі Статуту навчального закладу, з однієї сторони (надалі – навчальний заклад), та Волинська обласна державна адміністрація в особі голови обласної державної адміністрації Погуляйка Юрія Михайловича, який діє на підставі Закону України "Про місцеві державні адміністрації", з другої сторони (надалі - база практики), уклали цей Договір про подане нижче:

## 1.Предмет договору

1.1.Предметом договору є проведення практики студентів Східноєвропейського національного університету імені Лесі Українки.

## 2.Обов'язки бази практики

2.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом:

№ з/п	Назва спеціальності	Курс	Вид практики	Кількість студентів	Термін практики	
					початок	кінець
1.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (м/с) (Документаційне забезпечення управління та інформаційно-аналітична діяльність)	2	Практика з документаційного забезпечення управління	4	02.11.20	20.11.20
2.	Політологія (Політологія та державне управління)	4	Практика службовця	1	08.02.21	12.03.21
3.	Право	1 (м/с)	Навчальна	5	08.02.21	26.02.21
4.	Право	2	Виробнича	5	08.02.21	26.02.21
5.	Кібербезпека (Інформаційна безпека)	4	Виробнича	4	08.02.21	19.03.21
6.	Інформаційна, бібліотечна та архівна справа (Документаційне забезпечення управління та інформаційно-аналітична діяльність)	1 (магістр)	Інформаційно-аналітична (виробнича) практика	4	15.03.21	02.04.21
7.	Публічне управління та адміністрування (Державна служба)	1 (магістр)	Практика в органах публічного управління (виробнича)	4	07.06.21	25.06.21
8.	Середня освіта (Географія. Економіка)	3	Виробнича економіко-географічна практика	3	28.06.21	16.07.21

2.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

2.3. Створити необхідні умови для виконання студентами програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

2.4. Забезпечити студентам умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Керівнику практики від бази практики проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. Забезпечити, при потребі, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

2.5. Надати студентам-практикантам і керівникам практики від навчального закладу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками,



технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики у терміни, що визначені цим договором та погоджені керівником практики від бази практики.

2.6. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

2.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якість підготовленого ним звіту.

2.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

### 3. Обов'язки навчального закладу.

3.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму, а не пізніше ніж за тиждень - список студентів, яких направляють на практику.

3.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

3.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.

### 4. Права навчального закладу.

4.1. Проведення практики студентів, за погодженням з базою практики, здійснюється безоплатно.

### 5. Відповідальність сторін за невиконання Договору.

5.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно з законодавством про працю в Україні.

### 6. Загальні положення.

6.1. Договір складено українською мовою у двох примірниках - по одному базі практики і навчальному закладу, кожен із яких має однакову юридичну силу.

6.2. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

6.3. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються відповідно до чинного законодавства.

### 7. Юридичні адреси та банківські реквізити сторін:

#### Навчального закладу:

Східноєвропейський  
національний університет  
імені Лесі Українки  
43025, м. Луцьк, проспект Волі, 13.  
Тел. 24-10-07  
Р/р UA738201720313221002201001912  
ДКСУ м. Київ  
МФО 820172 код 02125102  
Одержувач – Східноєвропейський  
національний університет  
імені Лесі Українки

Ректор

Анатолій ЦЮСЬ

"16" 09 2020 р.

#### Бази практики:

Волинська обласна державна адміністрація  
43027 м. Луцьк  
Київський майдан, 9  
Тел. 778217

Голова Волинської обласної державної  
адміністрації

Юрій ПОГУЛЯЙКО

"16" 09 2020 р.

Навчальний відділ: *Василь*